

Guatemala, 31 de enero de 2018

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 360-2018 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2018 correspondiente al período del 03 al 31 de enero del año 2018, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B número 0070.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Brindar apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Capacidades Especiales.
2. Apoyar en la promoción de actividades relacionadas con el programa Capacidades Especiales dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
3. Brindar apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
4. Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
5. Apoyar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se le requiera.
6. Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
7. Brindar apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
8. Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne.
9. Otras relacionadas a los servicios que presta.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en la elaboración de la programación anual del programa Capacidades Especiales.
2. Se participó en capacitación "Estimulación sensorial a niños con Síndrome de Down".
3. Se apoyó en la coordinación de las actividades anuales del programa Capacidades Especiales.
4. Se visito distintos centros donde trabaja el programa Capacidades Especiales para gestionar y darle continuidad a las actividades programadas para el presente año.
5. Se participó en visitas técnicas a nuevos Centros Permanentes.
6. Se participó en capacitación "Rompiendo paradigmas del pensamiento"



Maritza del Carmen Pérez Ochoa de Orozco



Vo.Bo.

Licda. Patricia Eunice Santiago de León  
Jefa de Programación Sustantiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación